



# തൃശ്ശൂർ എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാല

വാക്കാട്, മലപ്പുറം - 676 502  
ഫോൺ : 0494 2631230

നം. 261/2024/ഡി3/അഡ്മിൻ.

24.01.2025

## കാൻട്രീൻ നടത്തിപ്പിനുള്ള ദർഘാസ് നോട്ടീസ്

തൃശ്ശൂർ എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാല കാമ്പസിലെ കാൻട്രീൻ ഒരു വർഷത്തേക്ക് ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്നതിന് കാൻട്രീൻ/ഹോട്ടൽ/കാറ്ററിങ് എന്നിവ നടത്തി പരിചയമുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്നും, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ക്ഷേണ പദാർത്ഥങ്ങളുടെ ഇന വിവരം, അളവ്, തൂക്കം, വില തുടങ്ങിയവ ദർഘാസിനോടനുബന്ധമായി നൽകിയ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

നിരതദ്രവ്യമായി 5,000/- രൂപയുടെയും, അപേക്ഷാഫീസായി 500/- രൂപയുടെയും തൃശ്ശൂർ എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാലയുടെ പേരിൽ എസ്.ബി.ഐ, തിരുർ ടൗൺ ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തുക സർവ്വകലാശാല ഓഫീസിൽ നേരിട്ടും ഓൺലൈനായും അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

ഹോട്ടൽ /കാൻട്രീൻ/കാറ്ററിംഗ് ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പരിചയ സാക്ഷ്യപത്രം, ആദായ നികുതി വകുപ്പ് നൽകുന്ന പാൻ കാർഡിന്റെ കോപ്പി, ഫുഡ് ലൈസൻസ് അനുമതിപത്രത്തിന്റെ കോപ്പി, നിരതദ്രവ്യം, അപേക്ഷ ഫീസ് എന്നിവ അടങ്ങിയ ദർഘാസ് തൃശ്ശൂർ എഴുത്തച്ഛൻ മലയാള സർവ്വകലാശാല വാക്കാട്, പറവണ്ണ, തിരുർ- 676502 എന്ന വിലാസത്തിൽ 2025 ഫെബ്രുവരി 10ാം തീയതി രാവിലെ 11 മണിക്കകം ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസുകൾ 2025 ഫെബ്രുവരി 10ാം തീയതി 3 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുറവ് സംഖ്യ ക്വാട്ടു ചെയ്യുന്ന വ്യക്തിക്ക് ഒരു വർഷത്തേക്ക് കാൻട്രീൻ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്നതിനുള്ള ചുമതല നൽകുന്നതുമായിരിക്കും. കൂടുംബശ്രീ യൂണിറ്റ്, വനിതാസംരംഭകർ, സഹകരണസംഘങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്. കാൻട്രീൻ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തിപ്പു ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി, സർവ്വകലാശാല ആവശ്യപ്പെടുന്ന തീയതി മുതൽ സർവ്വകലാശാല നിഷ്കർഷിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി കരാർ ഒപ്പിട്ട് കാൻട്രീൻ തുറന്ന് പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ, കാരണമൊന്നും കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള തീരുമാനം വൈസ് ചാൻസലറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് അപേക്ഷ ഫോം, ക്ഷേണ പദാർത്ഥങ്ങളുടെ ഇന വിവരപട്ടിക എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഓഫീസിൽ നേരിട്ടോ, 0494-2631230 എന്ന നമ്പറിലോ, [www.malayalamuniversity.edu.in](http://www.malayalamuniversity.edu.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിലോ ബന്ധപ്പെട്ടാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

രജിസ്ട്രാർ-ഇൻ- ചാർജ്ജ്

വി.സി. കാര്യായം/മലയാളസർവ്വകലാശാല വെബ്സൈറ്റ്/ ഐ.ക്യു.എ.സി  
ഫിനാൻസ്/എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ/മലയാള സർവ്വകലാശാല ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡ്/  
തിരുർ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ഓഫീസ്/വെട്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്/  
നിറമരുതുർ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്/ഓഫീസ് രേഖ/കരുതൽ രേഖ

ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട്രി ചെയ്യുന്ന നിരക്കുകൾ

ക്രമ നം	ഇനങ്ങൾ	തുക/ അളവ്	നൽകാവുന്ന നിരക്ക്	
			സ്റ്റാഫ്/വിദ്യാർത്ഥി	പബ്ലിക്
1.	ചായ	കപ്പിന് ((150 ml)		
2.	ചായ സ്പെഷ്യൽ	കപ്പിന് ((150 ml)		
3.	കാപ്പി	കപ്പിന് ((150 ml)		
4.	ബ്രൂ/നെസ്കഫേ	കപ്പിന് ((150 ml)		
5.	ദേശ(സാമ്പാർ/ചട്നി സഹിതം)	80 ഗ്രാം		
6.	ഇസ്സലി (സാമ്പാർ/ചട്നി സഹിതം) 3 എണ്ണം	150 ഗ്രാം		
7.	ഉള്ളിവട	50 ഗ്രാം		
8.	പരിപ്പ് വട	50 ഗ്രാം		
9.	ഉഴുന്ന് വട	50 ഗ്രാം		
10.	ഉണ്ണിയപ്പം	50 ഗ്രാം		
11.	നെയ്യപ്പം	50 ഗ്രാം		
12.	വെള്ളപ്പം/പാലപ്പം	100 ഗ്രാം		
13.	പഴംപൊരി	50 ഗ്രാം		
14.	ബോണ്ട	50 ഗ്രാം		
15.	അട	100 ഗ്രാം		
16.	സുഖിയൻ	50 ഗ്രാം		
17.	സമ്മൂസ	50 ഗ്രാം		
18.	പത്തിരി (അരി)	80 ഗ്രാം		
19.	ചപ്പാത്തി	80 ഗ്രാം		
20.	പൊറോട്ട	100 ഗ്രാം		
21.	പൂട്ട്	100 ഗ്രാം		
22.	ഉപ്പുമാവ്	100 ഗ്രാം		
23.	വെജിറ്റബിൾ സ്റ്റൂ	100 ഗ്രാം		
24.	മുട്ടക്കറി	50 + 50 ഗ്രാം		
25.	കടലക്കറി	100 ഗ്രാം		
26.	ഗ്രീൻപീസ് കറി	100 ഗ്രാം		
27.	ചെറുപയർ കറി	100 ഗ്രാം		
28.	ഓംലറ്റ്	സിംഗിൾ		
29.	ഓംലറ്റ്	ഡബിൾ		
30.	മത്സ്യം പൊരിച്ചത് (അയല)	60 ഗ്രാം		
31.	മത്സ്യം പൊരിച്ചത് (മത്തി/നത്തോലി)	60 ഗ്രാം		



32.	ചിക്കൻ കറി	70 + 30 ഗ്രാം		
33.	ഫിഷ്കറി	50 + 50 ഗ്രാം		
34.	ഊൺ (സാന്മാർ/പരിപ്പ് കറി/മോർ കറി/ വെള്ളരി കറി) മത്സ്യക്കറി, തോരൻ, രസം/ മോർ, അച്ചാർ, പപ്പടം			
35.	ഊൺ സ്പെഷ്യൽ (സാന്മാർ/അവിയൽ, കൂട്ടുകറി, പുളിയിഞ്ചി, തോരൻ, അച്ചാർ, പപ്പടം, രസം/മോർ, തൈര്, പായസം			
36.	നെല്ച്ചോറ്	400 ഗ്രാം		
37.	ചിക്കൻ ബിരിയാണി	400 ഗ്രാം		
38.	വെജ് ബിരിയാണി	400 ഗ്രാം		
39.	എഗ് ബിരിയാണി	400 ഗ്രാം		

മുകളിൽ കാണിച്ച അളവിലും തുക്കത്തിലും ഉള്ള ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കൾ അതതിനു നേരെ കൊടുത്ത നിരക്കുകളിൽ /വിലയിൽ വിതരണം ചെയ്യാനും, മലയാള സർവ്വകലാശാല മുന്നോട്ടു വെച്ച നിബന്ധനകൾ അനുസരിക്കാനും ഇതിനാൽ ഉറപ്പു നൽകുന്നു.

ഒപ്പ് :

പേര്:

വിലാസം :

സ്ഥലം :

തീയതി :

സ്ഥാപനത്തിന്റെ മുദ്ര

