



തുഞ്ചത്ത് എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാല

വാക്കാട്, മലപ്പുറം - 676 502

ഫോൺ : 0494 2631230

നം. 3105/എ2/2019/പർച്ചെയ്സ്.

21.12.2020

ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

തുഞ്ചത്ത് എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാല - സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു

തുഞ്ചത്ത് എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാല 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് അംഗീകൃത വിതരണക്കാരിൽ നിന്നും/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മുദ്ര വച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ടെണ്ടർ ഫീസായി 550/- രൂപയും നിരതദ്രവ്യമായി സാധനത്തിന്റെ മൊത്ത വിലയുടെ 2.5% തുകയും ഉൾപ്പെടെ സർവകലാശാലയുടെ പേരിലെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടാക്സ്, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ്ജ് എന്നിവ ഉണ്ടെങ്കിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

മലയാളസർവകലാശാല അക്കൗണ്ടിൽ മാറാവുന്ന ആനുപാതിക തുകയുടെ നിരതദ്രവ്യം സഹിതമുള്ള മുദ്ര വച്ച ടെണ്ടറുകൾ 31.12.2020 ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് മുമ്പായി സർവകലാശാല ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കണം. "മലയാളസർവകലാശാല - സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ" എന്ന് കവറിന്റെ പുറത്ത് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓരോ സാധനത്തിനും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ടെണ്ടറുകൾ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ടെണ്ടറുകൾ അന്നേ ദിവസം 3 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതും സാങ്കേതിക കാര്യങ്ങളും വിലയും താരതമ്യം ചെയ്ത് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിന് കരാർ ഉറപ്പിച്ച് നൽകുന്നതുമാണ്.

ടെണ്ടറുകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതിനും നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം സർവകലാശാല വൈസ് ചാൻസലറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

കരാർ ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ 20.01.2021 ന് മുമ്പായി സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ സർവകലാശാലയിൽ എത്തിച്ചു നൽകാമെന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കണം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഓഫീസിൽ നേരിട്ടോ, 0494-2631230 എന്ന നമ്പറിലോ, www.malayalamuniversity.edu.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലോ ബന്ധപ്പെട്ടാൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ഡോ. ഷൈജൻ ഡി. രജിസ്ട്രാർ

വി.സി. കാര്യാലയം/മലയാളസർവകലാശാല ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡ്/ മലയാളസർവകലാശാല വെബ്സൈറ്റ്/അക്കൗണ്ടിംഗ്/പി.ആർ.ഒ./എ.എ.ഒ./ തിരുർ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ഓഫീസ്/വെട്ടം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്/ നിറമരുതുർ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്



Handwritten mark



**തൃശ്ശൂർ എഴുത്തച്ഛൻ മലയാളസർവ്വകലാശാല**

വാക്കാട്, മലപ്പുറം - 676 502, ഫോൺ : 0494 2631230



ക്രമ നം.	ഇനങ്ങൾ	ആവശ്യമുള്ള എണ്ണം	കൊടു ചെയ്യുന്ന വില	ടാക്സ്	ആകെ
1)	എ4 പേപ്പർ 80 gsm	500 Bundle			
2)	എ4 കളർ പേപ്പർ 75 gsm	50 Nos.			
3)	ക്ലോത്ത് കവർ 14"x10"	1000 Nos.			
4)	സ്റ്റാപ്ളർ (ചെറുത്)	20 Nos.			
5)	സ്റ്റിക്കി നോട്ട് (വീതി കുറഞ്ഞത്)	24 Nos.			
6)	രജിസ്റ്റർ (90 പേജ്)	24 Nos.			
7)	രജിസ്റ്റർ (140 പേജ്)	24 Nos.			
8)	രജിസ്റ്റർ (200 പേജ്)	24 Nos.			
9)	റെറ്റിംഗ് പേപ്പർ	2000 Sheet			
10)	ഡബിൾ പഞ്ച് (വലുത്)	6 Nos.			
11)	സിംഗിൾ പഞ്ച് (വലുത്)	12 Nos.			
12)	സിംഗിൾ പഞ്ച് (ചെറുത്)	12 Nos.			
13)	സ്റ്റാപ്ളർ പിൻ (മീഡിയം) (No.10)	200 Nos.			
14)	വൈറ്റ്നർ	4 Doz.			
15)	ഫയൽ ട്രേ	24 Nos.			
16)	പെൻസിൽ ബാറ്ററി	50 Nos.			
17)	ന്യൂസ് പ്രിന്റ്	20 Kg.			
18)	പേപ്പർ കട്ടർ	24 Nos.			
19)	സ്റ്റീൽ സ്കെയിൽ	12 Nos.			
20)	പെൻസിൽ	2 Doz.			
21)	ഇറൈസർ	12 Nos.			
22)	ടാഗ് ഫയൽ (ഫ്ലാപ്പിൽ മലയാളസർവ്വകലാശാലയുടെ പേര് അച്ചടിക്കണം. സാമ്പിൾ സമർപ്പിക്കണം)	200 Nos.			
23)	ബോക്സ് ക്ലിപ്പ് (വലുത്)	50 Nos.			
24)	ബോക്സ് ക്ലിപ്പ് (ചെറുത്)	50 Nos.			
25)	പേന (ബ്ലാക്ക്, ജെൽ ടൈപ്പ്)	12 Nos.			
	ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ്ജ്				
	<b>ആകെ</b>				

മുകളിൽ കാണിച്ച സാധനങ്ങൾ അതതിനു നേരെ കൊടുത്ത നിരക്കുകളിൽ/വിലയിൽ വിതരണം ചെയ്യാമെന്നും മലയാളസർവ്വകലാശാല ടെണ്ടർ പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾ പാലിക്കുമെന്നും ഇതിനാൽ ഉറപ്പുനൽകുന്നു.

സ്ഥലം: \_\_\_\_\_ ഒപ്പ്: \_\_\_\_\_  
 തീയതി: \_\_\_\_\_ പേര്: \_\_\_\_\_  
 സ്ഥാപനത്തിന്റെ മുദ്ര \_\_\_\_\_ വിലാസം: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ഫോൺ നമ്പർ: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ ഇ-മെയിൽ: \_\_\_\_\_